

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Marlenny Dávila Paz	CUI:	1797 94582 0101
Número de contrato:	DGDR-029-361-2024	Acuerdo Ministerial:	12-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	5214436-4
Número de Factura:	469650526	Serie:	B023A3D5
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	Julio
Monto Total del Contrato	Q55,483.87	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/07/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Áreas Sustantivas		


Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para la **Dirección de Áreas Sustantivas** de la **Dirección General del Deporte y la Recreación**, del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
2. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que se requirieron por las unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
4. Apoyé en la elaboración de informes y reportes que se requirieron por las unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Apoyé en la elaboración de Memoria de Labores del mes de junio del presente año.
6. Apoyé en la Capacitación, dirigida a promotores municipales y departamentales del departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Brindé apoyo en la supervisión de promotores municipales y departamentales del departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas.
8. Apoyé en la validación de los análisis que se realizan a los promotores municipales y departamentales, de los departamentos de Jutiapa, Petén, Quetzaltenango, Quiché, Retalhuleu, Sacatepéquez y Zacapa.

Jessica Marlenny Dávila Paz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
Ministerio de Cultura y Deportes
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Marlenny Dávila Paz	CUI:	1797 94582 0101
Número de contrato:	DGDR-029-361-2024	Acuerdo Ministerial:	12-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	5214436-4
Número de Factura:	469650526	Serie:	BQ23A3D5
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	03/01/2024 al 31/07/2024
Monto Total del Contrato	Q55,483.87	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/07/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Áreas Sustantivas		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para la **Dirección de Áreas Sustantivas** de la **Dirección General del Deporte y la Recreación**, del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Brindé apoyo en el archivo de la documentación que se realizó en el año 2023.
2. Brindé apoyo en la digitación de formatos, para control de documentación del año 2024.
3. Apoyé en la elaboración de Memoria de Labores del mes de Diciembre del 2023.
4. Brindé apoyo en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
6. Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que se requirieron por las unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
7. Apoyé en la elaboración de informes y reportes que se requirieron por las unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
8. Apoyé en la elaboración de informes y reportes que se requirieron por las unidades administrativas de la Dirección de Áreas Sustantivas.
9. Apoyé en la elaboración de Memoria de Labores de los meses de enero, febrero, marzo, y abril del presente año.
10. Apoyé en la elaboración de reportes para la DGDR de manera semanal y mensual de los meses de enero, febrero, marzo, y abril del presente año.
11. Apoyé en la elaboración de reportes para la VDR de manera semanal y mensual de los meses de enero, febrero, marzo, y abril del presente año.
12. Apoyé en la elaboración del informe mensual de Información Pública de los meses de enero, febrero, marzo, y abril del presente año.
13. Apoyé en la Capacitación, dirigida a promotores municipales y departamentales del departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas.
14. Brindé apoyo en la supervisión de promotores municipales y departamentales del departamento de Supervisión de Promotores de la Dirección de Áreas Sustantivas.
15. Apoyé en la validación de los análisis que se realizan a los promotores municipales y departamentales, de los departamentos de Jutiapa, Petén, Quetzaltenango, Quiché, Retalhuleu, Sacatepéquez y Zacapa.

Jessica Marlenny Dávila Paz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Jessica Marlenny Dávila Paz	CUI:	1797 94582 0101
Número de contrato:	DGDR-029-361-2024	Acuerdo Ministerial:	12-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	5214436-4
Número de Factura:	469650526	Serie:	B023A3D5
Honorarios Mensuales:	Q8,000.00	Período del Informe:	03/01/2024 al 31/07/2024
Monto Total del Contrato:	Q55,483.87	Plazo del Contrato:	03/01/2024 al 31/07/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Áreas Sustantivas		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios para la **Dirección de Áreas Sustantivas** de la **Dirección General del Deporte y la Recreación**, del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se logró realizar una nueva base de datos para facilitar el control de oficios ingresados.
2. Se logró realizar una nueva base de oficios con reprogramación de los Programas Sustantivos.
3. Se realizó el guardado de 95 reprogramaciones para dejar conocimiento de sus cambios de fechas, departamentos y municipios.
4. Se logró apoyar en la ejecución de las actividades programadas cumpliendo los objetivos de metafísica y fecha estipulada por los programas referidos en planificación de actividades.
5. Se logró ingresar las actividades de los programas y eventos del acumulado por cuatrimestre en el mes correspondiente, logrando alcanzar un mayor porcentaje de cumplimiento con la metafísica.
6. Se ejecutaron las actividades realizadas sobre la memoria de labores con la entrega de 3 cd's de los Programas Sustantivos, como también del reporte de Implementación Deportiva y Supervisión de Promotores.
7. Se logró reportar con eficacia las actividades de los consolidados semanales adjuntados en el informe de DGDR por parte de Planificación de Actividades.
8. Se logró reportar con eficacia las actividades de los consolidados semanales adjuntados en el informe de VDR por parte de Planificación de Actividades.
9. Se modificó el formato de consolidado para una mejor visualización de actividades.
10. Se logró apoyar en la entrega de 7 informes de Información Pública.
11. Se logró apoyar en la modificación, del formato de consolidado para una mejor visualización de actividades.
12. Se logró con éxito las capacitaciones que se le brindan a los promotores municipales y departamentales de la Dirección de Áreas Sustantivas.
13. Se logró con éxito la supervisión de promotores municipales y departamentales de la Dirección de Áreas Sustantivas.
14. Se logró realizar la evaluación correcta a los promotores municipales y departamentales, a través de sus informes presentados.
15. Se logró llevar un control de desempeño de los promotores municipales y departamentales con las críticas constructivas que se realizan después de validar sus informes.

Jessica Marlenny Dávila Paz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes